

**D I S P O Z I Ț I A N R . 1 0 4 / 2 0 2 3**

privind desemnarea doamnei Iuliana Mariana Idriceanu, ca persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese, la nivelul comunei Tătărăni, jud. Vaslui

Prof. Ion Gentimir, primarul comunei Tătărăni, județul Vaslui;

Având în vedere:

- a) referatul doamnei Iuliana Mariana Idriceanu, secretar general al Comunei Tătărăni, jud. Vaslui, înregistrat la nr. 1870/20.04.2023
- b) prevederile Ordonanței de Urgență privind Codul Administrativ nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;
- c) prevederile art. 5 alin. (1) și alin. (2) lit. g) și lit. i) din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- d) prevederile Ordinului nr. 96/04.01.2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează;

În temeiul art. 155, alin. (1), art. 196 alin. 1 lit. (b) și art. 200 din Ordonanța de Urgență privind Codul Administrativ nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea:

**D I S P O Z I Ț I E**

**Art. 1.** - Începând cu data de 20.04.2023 se desemnează doamna Iuliana Mariana Idriceanu, având funcția de consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment agricol și Relații cu publicul - în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tătărăni, județul Vaslui, ca persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese.

**Art. 2.** – Persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese îndeplinește următoarele atribuții:

- a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese și eliberează la depunere o dovadă de primire;
- b) la cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese;
- c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;
- d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interese în registre special cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, ale căror modele se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției;

e) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, prevăzute în anexele nr. 1 și 2, pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termne de cel mult 30 de zile de la primire, prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepția localității unde sunt situate, adresei instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnăturii. Declarațiile de avere și declarațiile de interese se păstrează pe pagina de internet a instituției și a Agenției pe toată durata exercitării funcției sau a mandatului și 3 ani după încetarea acestora și se arhivează potrivit legii;

f) trimit Agenției, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificate a registrelor special prevăzute la lit. d), în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;

g) întocmesc, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare;

h) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii, a conflictelor de interese și a incompatibilităților și întocmesc note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese;

i) asigură implementarea prevederilor Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și interese, aprobată prin Ordinul A.N.I. nr. 96/2021;

**Art. 3.** – (1) Persoana numită va aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

(2) La data emiterii prezentei, orice alte dispoziții contrare se revocă.

**Art. 4.** - (1) Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la organul emitent.

(2) Împotriva măsurilor dispuse, persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 6 luni de la comunicarea soluției contestației.

**Art. 5.** - Prezenta dispoziție va fi comunicată compartimentelor de specialitate, potrivit competențelor, persoanei nominalizate, precum și Instituției Prefectului județului Vaslui.

PRIMAR,  
PROF. ION GENTIMIR



Contrasemnează pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL, CU  
ATRIBUȚII DELEGATE, AL  
COMUNEI,  
Iuliana Mariana IDRICEANU

Tătarani, 20.04.2023