

**DISPOZIȚIA Nr. 333**  
privind exercitarea controlului financiar preventiv propriu în cadrul  
Primăriei comunei Tătărăni, județul Vaslui.

Ion GENTIMIR, primarul comunei Tătărăni, județul Vaslui;

Având în vedere:

- referatul doamnei Iuliana Mariana IDRICEANU, secretar cu atribuții delegate al comunei Tătărăni, înregistrat sub nr. 5076 din 26.10.2023 prin care solicită desemnarea unei persoane pentru vizarea documentelor supuse controlului financiar preventiv;

- Dispoziția nr.23 din data de 15.02.2023 privind transferul la cerere a doamnei OLTIANU MANUELA funcționar public de execuție, Consilier, clasa I, grad profesional superior, la Compartimentul Financiar-contabilitate și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tătărăni, Județul Vaslui;

- Cererea domnului Ioan Lazăr, prin care dorește retragerea vizei de control financiar din motive personale;

- prevederile Ordonanței Guvernului nr.119/ 1999 privind auditul intern și controlul financiar – preventiv, aprobată prin Legea nr.310/2002;

- art.13, alin.(1), (5) și (7) din Legea nr. 84/ 2003 privind modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 119/ 1999;

- prevederile Anexei nr.1, pct. B, alin. (4), (5) și (6), precum și Anexei nr. 2, Cap. 2 și 3 alin. (6), Cap. 2, punctul 3, literele e) și f) și alin. (9) din Ordinul nr. 923/11.07.2014 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;

- Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale;

- Legea nr. 500/ 2002 privind finanțele publice;

- art. 9 alin. (5), art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul dispozițiilor art. 63 alin.(1) lit. „d”, alin. (5) lit. „a”, art. 68, alin. (1) și art.115 alin. (1) lit. „a” din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## DISPUN :

**Art.1.- (1)** Începând cu data de 01.11.2023 controlul financiar preventiv la Primăria comunei Tătărăni, județul Vaslui se exercită de către doamna Maria Buzincu, având funcția de referent, I A, din cadrul – **COMPARTIMENTULUI FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI RESURSE UMANE** al comunei Tătărăni, județul Vaslui.

(2) În situația în care doamna Maria Buzincu nu poate exercita această activitate, controlul financiar preventiv propriu va fi exercitat de doamna Mihaela Alberta Vlasă, consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Financiar Contabilitate și Resurse Umane al comunei Tătărăni

**Art.2.** Persoana desemnată să exercite controlul financiar propriu beneficiază de un spor pentru complexitatea muncii de 10% aplicat la salariul de bază brut lunar, începând cu data de 01.11.2023.

**Art.3.** Începând cu data de 01.11.2023 își încetează aplicabilitatea Dispoziția nr. 62/15.03.2023.

**Art.4.** Viza de control financiar preventiv propriu se exercită de către persoana împuternicită în acest sens prin semnarea documentelor și aplicarea sigiliului personal cu mențiunea „ Vizat control financiar preventiv” și data acordării vizei.

**Art.5.** (1) Actele care se supun controlului financiar preventiv vor fi certificate de persoana desemnată și nu pot fi aprobate dacă în prealabil nu s-a exercitat acest control asupra lor.

(2) Viza de control financiar preventiv se va acorda pentru următoarele activități: autorități publice, învățământ, asistență socială, cultură, gospodarie comunală și alte activități extrabugetare.

(3) Documentele care cuprind operații supuse controlului financiar preventiv pentru care nu s-a acordat viza și nu s-a cerut aprobarea efectuării de către primarul comunei nu vor fi înregistrate în contabilitate, ci vor fi evidențiate distinct. Se interzice emiterea de comenzi, încheierea de contracte sau alte acte cu caracter patrimonial fără semnătură.

**Art.6.** Persoana care exercită controlul financiar preventiv propriu răspunde de legalitatea și eficiența operațiunilor cuprinse în documentele prezentate la viză și informează periodic primarul asupra deficiențelor privind întocmirea și prezentarea acestor documente.

**Art.7.** În vederea acordării vizei de control financiar preventiv propriu, proiectele de operațiuni se prezintă însoțite de documentele justificative corespunzătoare, certificate în privința realității și legalității prin semnătura conducătorului compartimentului de specialitate care inițiază operațiunea respectivă.

**Art.8.** (1) Persoana în drept să exercite controlul financiar preventiv propriu răspunde solidar pentru legalitatea, regularitatea în termenele și limitele angajamentelor bugetare aprobate în privința operațiunilor pentru care a acordat viza de control financiar preventiv.

(2) După efectuarea controlului formal, persoana desemnată înregistrează documentele în Registrul privind operațiunile prezentate la viză și verifică efectuarea operațiunii din punct de vedere al

legalității, regularității și, după caz, al încadrării în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau angajament.

**Art.9.** Operațiunile care se supun în mod obligatoriu controlului financiar preventiv propriu sunt cele prevăzute în Anexele 1 și 2 la prezenta dispoziție și vor fi consemnate în registrul privind operațiunile prezentate la controlul financiar preventiv.

**Art.10.** (1) Dacă în urma controlului se constată că cel puțin un element de fond cuprins în lista de verificare nu este îndeplinit, operațiunea nu întrunește condițiile de legalitate, regularitate și/sau, după caz, de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau de angajament, persoana desemnată cu exercitarea controlului financiar preventiv **va refuza, motivat, în scris, acordarea vizei de control financiar preventiv**, consemnând acest fapt în Registrul privind operațiunile prezentate la viza de control financiar preventiv. La refuzul de viză se va anexa și un exemplar al listei de verificare, cu indicarea elementului/elementelor din această listă al cărui/ale căror cerință/cerințe nu este/ nu sunt îndeplinită/îndeplinite.

(2) Refuzul de viză, însoțit de actele justificative semnificative, va fi adus la cunoștină primarului comunei iar celelalte documente se vor restitui, sub semnătură, compartimentelor de specialitate care au inițiat operațiunea.

(3) Efectuarea pe propria răspundere a operațiunii refuzate la viza de control financiar preventiv se face printr-un act de decizie internă emis de primarul comunei. O copie de pe actul de decizie internă va fi trimisă persoanei care a refuzat viza.

(4) Persoana desemnată cu exercitarea controlului financiar preventiv va informa Camera de conturi, Agenția teritorială a Ministerului Finanțelor Publice asupra operațiunilor refuzate la viză și efectuate pe propria răspundere.

**Art.11.** Pe perioada în care persoana desemnată lipsește din unitate, acest control se va efectua de o altă persoană desemnată de primar.

**Art.12.** Cu data emiterii prezentei dispoziții se abrogă prevederile celorlalte dispoziții privind exercitarea controlului financiar preventiv propriu în cadrul Primăriei comunei Tătărăni, județul Vaslui.

**PRIMAR,**  
**Prof.Ion GENTIMIR**

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar cu atribuții delegate,  
**Iuliana Mariana IDRICEANU**

Tătărăni, 26.10.2023