

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂTĂRĂNI

HOTĂRÂREA NR. 21
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale
acordate la nivelul comunei Tătărăni, în anul 2024

Consiliul Local al comunei Tătărăni, județul Vaslui,

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 paragraful 2 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- e) Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 129 alin. (2), alin. (7) litera b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- a) Referatul de aprobare al primarului comunei Tătărăni, în calitatea sa de initiator, înregistrat sub nr. 1336 din 22.03.2024;
- b) Raportul de specialitate al Compartimentului Asistență socială din cadrul Primăriei comunei Tătărăni, înregistrat sub nr. 1337 din 22.03.2024;
- c) Avizul comisiei de specialitate a Consiliului local pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- d) Avizul comisiei de specialitate a Consiliului local pentru Dezvoltare Economico - Socială, Buget-Finanțe, Administrarea Domeniului Public și privat al Comunei, Agricultură, Gospodărire Comunală și Comerț;
- e) Avizul comisiei de specialitate a Consiliului local pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

f) Realizând publicarea anunțului cu nr. 796/16.02.2024 privind elaborarea proiectului de hotărâre a consiliului local privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tătărăni, în anul 2024;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1) și ale art. 139, alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art. 1. - Se aprobă **Planul anual de acțiune privind serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Tătărăni, județul Vaslui, în anul 2024**, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tătărăni.

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Vaslui;
- Primarului comunei Tătărăni;
- Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER,

Adrian MUNTEANU

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL,

Iuliana Mariana IDRICEANU

Tătărăni, 28.03.2024

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 21 / 28.03.2023

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității absolute a consilierilor locali în funcție	Voturi necesare	10
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		11
2	Numărul consilierilor locali în funcție		10
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		10
4	Numărul voturilor „ PENTRU ”		10
5	Numărul voturilor „ ÎMPOTRIVĂ ”	Voturile „ ABȚINERE ” se numără la voturile „ ÎMPOTRIVĂ ”.	0
6	Numărul voturilor „ ABȚINERE ”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării hotărârii consiliului local nr. 21 / 28.03.2023

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	28.03.2023	
2	Comunicarea către primar	01.04.2023	
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	07.04.2023	
4	Comunicarea către prefectul județului	07.04.2023	
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează	01.04.2023	
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu	28.03.2023	

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE AL SERVICIILOR SOCIALE - ANUL 2024

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferit de Compartimentul de Asistență Socială Tătărani, județul Vaslui se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în *Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Tătărani*, conform Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, modificată.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări intervenite în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Să clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă;

Considerații preliminare.

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru anul 2024, s-a ținut cont de scopul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului și anume, **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziune socială**. Instituția urmărește realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii și servicii sociale**.

BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim incluziune

Plata venitului minim de incluziune acordat în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui, în baza dosarelor aflate în evidența Compartimentului. La sfârșitul anului 2023, am înregistrat un număr de 50 de cereri.

In acest moment, numărul de dosare este în creștere .

2. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare.

În anul 2023, a fost necesară suma de **3000 lei** de la bugetul local pentru ajutoarele de înmormântare acordate în baza Legii nr.416/2001 precum și a Hotărârii Consiliului Local Tătărani.

Pentru anul 2024 aceste ajutoare se vor acorda în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune și estimăm un necesar de **12.000 lei**, sumă care va fi prevăzută în bugetul anului 2024.

3. Ajutorul pentru încălzirea locuinței precum și a suplimentului de energie.

Conform Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil, ajutorul pentru încălzirea locuinței precum și plata suplimentului la energie se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

La finele anului 2024 au fost întocmite **128** dosare pentru ajutor încălzire locuință cu lemne.

4. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsiho-medicale, la un asistent personal.

La sfârșitul anului 2023 un număr de **63** persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Vaslui, dintre care: **11** dosare asistenți personali și **52** dosare indemnizație. Sumele necesare plății acestor drepturi au fost prevăzute în bugetul local.

Se așteaptă o creștere a numărului de dosare iar în bugetul anului 2024 sunt prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

5. Protecția copilului.

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție.

Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specială, specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Obiective:

1. Reducerea fenomenului de abandon școlar și creșterea performanțelor școlare pentru elevii aflați în situații de risc de eșec și abandon școlar;

2. Creșterea pregătirii profesionale a personalului care lucrează cu copiii aflați în risc, de eșec și abandon școlar prin participarea la cursuri/instruiri în domeniul prevenirii abandonului școlar.

3. Creșterea implicării comunității în procesul de reducere a fenomenului de abandon școlar prin implicarea unor actori sociali (școala, biserica, autorități locale, poliție, membri ai comunității).

4. Prevenirea marginalizării sociale și instituționalizării, dezvoltarea abilităților sociale de autoacceptare și rezolvarea problemelor bătrânilor ce au nevoie de îngrijire la domiciliu

6. Servicii acordate victimelor violenței în familiile în care se află copii cu risc de abandon școlar.

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajatul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Tătărăni cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor în familie precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar.

7. Acordarea stimulentei educaționale

Pentru stimularea participării în învățământul preșcolar, copiilor din familii defavorizate li se acordă tichete sociale cu condiția participării zilnice la cursurile preșcolare.

Pentru anul școlar 2023 - 2024 a fost stabilit dreptul pentru un număr de **8 beneficiari**, iar valoarea tichetului este de **120 lei/lunar**.

8. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

Laptele praf se acordă conform prevederilor Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită a laptelui praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni.

În anul 2023 a beneficiat de lapte praf gratuit, un număr de 9 copii, asigurat de către DSP Vaslui și distribuit prin intermediul compartimentului de asistentă socială.

9. Acordarea de trusouri pentru nou-născuți conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.113/2022

În cursul anului 2023, au beneficiat de sprijin material pe baza de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, 2 persoane;

OBIECTIVE

Pentru anul 2024, Primăria comunei Tătărăni prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Tătărăni:

- actualizarea periodică a paginii de internet a instituției, www.primariatatarani.ro atunci când apar modificări sau noutăți legislative;
- înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu, etc), date privind indemnizațiile acordate (venitul minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, etc.) cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.
- - îndeplinirea obiectivelor stabilite în proiectul "Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", întocmirea unei baze de date cu persoanele vulnerabile;
- utilizarea echipamentelor: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate conform proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială.

- Stabilirea sarcinilor;
- Actualizarea procedurilor de lucru;

Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- facilitarea accesului la servicii sociale, medicale, educație, înlocuirea și obținerea actelor de identitate, educație pentru un stil de viață sănătos ;
- Referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizarea de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;

Obiectiv 4. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestuia;

Obiectiv 5. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate:

- informarea persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, prevenirea și combaterea violenței în familie, combaterea fenomenului bullying în școli, campanii de prevenire a abandonului școlar, informare privind bursa locurilor de muncă, informare privind drepturi fundamentale ale omului etc.
- Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate (Consiliul Comunitar Consultativ);

Obiectiv 6. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-am stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiuni sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2024.

**Președinte de ședință,
Consilier,**

Adrian MUNTEANU

**Contrasemnează,
Secretar general al UAT Tătărăni,
Iuliana-Mariana IDRICEANU**

Tătărăni, 28.03.2024